FORMULAIRE DE DEMANDE **« AIDES AUX DOCTORANTS 2024 »**

A renvoyer par mail à ecole-doctorale@upf.pf au plus tard le Mercredi 28 février 2024 à 12h.

**Renseignements**

|  |  |
| --- | --- |
| Titre du projet de recherche : |  |
| Directeur(s) de thèse : |  |
| Doctorant.e : |  |
| Année de thèse : |  |
| Laboratoire d’accueil UPF : |  |
| **Objet de la demande**➀ : |  |
| Coût total de la demande (xpf) : |  |
| **Montant demandé** (xpf)➁ : |  |
| Cofinancement ?➂ : |  |
| 1ère demande ?➃ : |  |

**Projet scientifique**

|  |  |
| --- | --- |
| Contexte et enjeux du projet : |  |
| Travail proposé : |  |
| Résultats attendus : |  |
| Perspectives : |  |
| Valorisation➄ : |  |
| Dimensions et impacts écologiques du projet : |  |

**Dates & Signatures**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Doctorant | Directeur de thèse | Directeur Laboratoire |
|  |  |  |

➀ exemple : financement mission pour participer à un colloque, paiement frais d’inscription à un colloque, achat de matériel, etc...

En cas d’achat de matériel informatique, il faut se rapprocher au préalable de la DSI de l’UPF.

➁ Toute demande doit être impérativement accompagnée de devis ou tout autre document permettant de justifier le montant demandé. Un échéancier des dépenses peut être joins.

➂ Préciser si la demande est cofinancée : par qui ? quel montant ?

➃ S’il ne s’agit pas de la 1ère demande du doctorant, indiquer l’année, l’objet et le montant accordé.

➄ exemple : contribution à un ouvrage, communication scientifique, brevet…